

Construire un projet de service stratégique et conforme à la HAS

En savoir +
et s'inscrire



Hybride



Formation continue

Cette formation vise à permettre aux participants d'appréhender les exigences du projet de service, faire un état de lieux de leur service et d'accompagner la réactualisation de leur projet de service au regard des attendus actuels.



POUR QUI ?

- Gérant
- Responsable d'agence
- Responsable de secteur



DURÉE

- 21 h



TARIFS

- **Frais pédagogiques :**
 - Adhérent Fédésap : 1080€ HT
 - Non-adhérent Fédésap : 1350€ HT
- **Tarif intra sur devis**



MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS

- **Inscription en ligne** via notre formulaire dédié.
- **Délais d'accès :** Inscription possible jusqu'à 7 jours ouvrés avant le début de la formation.



2 VOUS À NOUS



QUALISOC

OBJECTIFS

- **Identifier les obligations réglementaires** relatifs aux projets de services & d'établissement (ex. : décret du 29 février 2024)
- **Construire un projet en cohérence avec la réglementation** et les recommandations de bonnes pratiques professionnelles
- **Travailler en intelligence collective autour du projet de service**, ses attendus et plus largement les orientations de chaque service, identifier des opportunités sur le territoire
- **Réviser et accompagner** le pilotage de son projet de service

Programme

JOUR 1

Les principes de base du projet de service

- Le cadre réglementaire
- Les bonnes pratiques professionnelles dans le projet de service et dans les pratiques quotidiennes du service
- Une vision partagée : direction, salariés, partenaires et tutelles et personnes accompagnés

Une méthode participative pour construire son projet de service

- Les étapes clefs de la construction du projet
- Les parties prenantes

La structure d'un projet de service et les données pour l'alimenter

- La trame de base d'un projet de service
- Les données à collecter pour construire son projet :
 - Atelier – Phase de travail individuel : les participants, entre les deux journées, compléteront l'outil avec leurs propres données

JOUR 2

Comment formaliser les données collectées dans son projet ?

Comment définir des orientations stratégiques pertinentes ?

Comment définir les politiques incontournables de la structure ?

- **Atelier :** Mise en situation afin de comprendre le fonctionnement de l'outil de définition des orientations stratégiques
- Comment formaliser ses fiches actions et formaliser ses indicateurs de suivi en lien avec la politique qualité ?
- **Atelier :** mise en situation afin de comprendre le fonctionnement d'une fiche action

JOUR 3

Comment lever les points de blocage lors de la formalisation de son projet ?

Comment suivre son projet de service et ses indicateurs ? Comment en faire un outil de dialogue avec ses tutelles ?

Comment réaliser un bilan de ses objectifs en lien avec le rapport d'activité (attendu de l'évaluation HAS) ?

Financements possibles*

→ OPCO • CNSA • AGEFICE

*Selon conditions d'éligibilité et de disponibilités des fonds



Formation accessible
aux **personnes en**
situation de handicap